

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иеромонах Павел (Черкасов Сергей Альбертович)
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 26.06.2024 16:01:32
Уникальный программный ключ:
80516c961450d383b9fa98a0379aae025108d1fa

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования Русской Православной Церкви
«Общецерковная аспирантура и докторантура
им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Черкасов С.А.

«23» мая 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
Текстология**

Читающее подразделение **Кафедра церковно-практических дисциплин**
Направление **00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций**
Направленность **Патрология**
Квалификация **Магистр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **4 з.е.**

Распределение часов дисциплины и форм промежуточной аттестации по семестрам

Семестр	Зачётные единицы	Распределение часов							Формы промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Лабораторные	Практические	Самостоятельная работа	Контактная работа в период практики и (или) аттестации	Контроль	
2	4	144	8	0	20	112	2	2	Зачет с оценкой

Программу составил(и):

к. и. н., д. ф. н., Проф., Виноградов Андрей Юрьевич _____

Рабочая программа дисциплины

Текстология

разработана в соответствии с церковным образовательным стандартом

составлена на основании учебного плана:

направление: 00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций

направленность: «Патрология»

1. Общая информация об учебной дисциплине

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена на основании церковного образовательного стандарта по направлению подготовки 00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций с учетом специфики профиля программы – «Патрология».

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Направление:	00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций
Направленность:	Патрология
Блок:	Дисциплины (модули)
Общая трудоемкость:	4 з.е. (144 акад. час.).

2. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование компетенций, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины.

3. Компетенции, результаты обучения по дисциплине (знания, умения, практические навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины) и индикаторы их формирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями:

ПК-1 - Способен решать актуальные научно-исследовательские задачи в области теологии

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-1 : Способен решать актуальные научно-исследовательские задачи в области теологии

ПК-1.3 : Способен представлять результаты научного исследования

Знать:

- богословскую специфику исследований в текстологии

Уметь:

- сопоставлять богословские подходы с подходами, принятыми в области исторических исследований

Владеть:

- методами и подходами, в том числе теологическими, при анализе объектов, процессов и явлений при решении исследовательских и (или) профессиональных задач

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

Знать:

- богословскую специфику исследований в текстологии

Уметь:

- сопоставлять богословские подходы с подходами, принятыми в области исторических исследований

Владеть:

- методами и подходами, в том числе теологическими, при анализе объектов, процессов и явлений при решении исследовательских и (или) профессиональных задач

4. Взаимосвязь изучаемой дисциплины с дисциплинами Учебного плана

Вид взаимосвязи	Дисциплины учебного плана	Индикаторы	Семестр обучения
Является основой для изучения последующих дисциплин	Производственная практика, преддипломная практика	УК-2.1, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	4 семестр

5. Структура и содержание дисциплины

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Сем.	Часов	Компетенции
1. Введение в проблематику текстологии и формирование текста				
1.1	Введение в проблематику текстологии и формирование текста (Лек). Специфика текстологии и ее применение на практике. История текстологии как науки. История древней книги. Влияние типа книги на текст.	2	2	ПК-1.3
1.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 1. Основная справочная литература по текстологии. Обучение работе со справочниками.	2	2	ПК-1.3
1.3	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 2. Основные базы данных по текстологии. Обучение работе со ними.	2	2	ПК-1.3
1.4	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 3. Разбор рукописного текста. Выявление типов текстологических проблем.	2	2	ПК-1.3
1.5	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	2	16	ПК-1.3
2. Принципы текстологии и выбор чтений				
2.1	Принципы текстологии и выбор чтений (Лек). Основные принципы текстологии. Критический аппарат. Понятие разночтения. Принципы выбора чтений. <i>Lectio difficilior, lectio potior</i> и др.	2	2	ПК-1.3
2.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 4. Типы критического аппарата. Обучение работе с ним.	2	2	ПК-1.3
2.3	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 5. Сравнение версий текста (на примере греческого текста). Выбор лучший разночтений.	2	2	ПК-1.3
2.4	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 6. Сравнение версий текста (на примере латинского текста). Выбор лучший разночтений.	2	2	ПК-1.3
2.5	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	2	32	ПК-1.3

3. Принципы и инструментарий издания текстов				
3.1	Принципы и инструментарий издания текстов (Лек). Основные принципы и инструментарий издания текстов. Программы для издания текстов. Справочная литература.	2	2	ПК-1.3
3.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 7. Программы для издания текстов. Обучение работе с ними.	2	2	ПК-1.3
3.3	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 8. Создание критического издания. Проблемы при введении данных.	2	2	ПК-1.3
3.4	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	2	32	ПК-1.3
4. Текстология христианской литературы				
4.1	Текстология христианской литературы (Лек). Текстология античных текстов и Библии. Текстология патристических текстов.	2	2	ПК-1.3
4.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 9. Критический аппарат Евангелия. Его разбор.	2	2	ПК-1.3
4.3	Проведение семинарского занятия (Пр). Семинар 10. Критический аппарат патристического текста. Его разбор.	2	2	ПК-1.3
4.4	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	2	32	ПК-1.3
5. Промежуточная аттестация (зачёт с оценкой)				
5.1	Подготовка к сдаче промежуточной аттестации (ЗаО).	2	2	ПК-1.3
5.2	Контактная работа с преподавателем в период промежуточной аттестации (КрПА).	2	2	ПК-1.3

6. Оценочные материалы

6.1. Перечень компетенций

Перечень компетенций, на освоение которых направлено изучение дисциплины «Текстология», с указанием результатов их формирования в процессе освоения образовательной программы, представлен в п.3 настоящей рабочей программы

6.2. Типовые контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к семинарским занятиям:

Семинар 1.

1. Какие основные задачи ставит перед собой текстология?
2. Какие источники изучает текстология?
3. Какие методы используются в текстологии?

Семинар 2.

1. Каковы основные базы данных по текстологии?
2. Каковы основные справочники по текстологии?
3. Как работать с базами данных по текстологии?

Семинар 3.

1. Какие основные типы текстологических проблем?
2. Как носитель текста связан с текстологией?
3. Как тип почерка связан с текстологией?

Семинар 4.

1. Какие основные типы критического аппарата существуют?
2. Как устроен негативный критический аппарат?
3. Как устроен позитивный критический аппарат?

Семинар 5.

1. Какие бывают разночтения?
2. Как оценить значение разночтения?
3. Как правильно отразить разночтение в критическом аппарате?

Семинар 6.

1. Как определить *lectio difficilior*?
2. Какие трудности могут возникать при оценке разночтений?
3. Как выявить заведомо худшие чтения?

Семинар 7.

1. Какие способы издания текстов существуют?
2. Какие существуют программы для издания текстов?
3. В чем различие между программами издания текстов?

Семинар 8.

1. Как вносить разметку в текст?
2. Как отражать и группировать разночтения?
3. Как менять критический аппарат?

Семинар 9.

1. Какие критические издания Библии существуют, и каковы их принципы?
2. Как устроен критический аппарат Евангелий, и в чем цель издания Нового Завета Нестле-Аланда?
3. Как соотносятся принципы изданий христианских и античных текстов?

Семинар 10.

1. Каковы основные проблемы издания патристических текстов?
2. Какие методы применяются в издании патристических текстов?
3. Какие существуют основные серии изданий патристических текстов, и каковы их принципы?

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Что такое текстология, и зачем она нужна патрологу?
2. В чем заключается предмет текстологии в контексте патрологии?
3. Какую информацию о древних христианских текстах можно получить из текстологического анализа?
4. Какие базы данных и справочники по текстологии существуют и как ими пользоваться?
5. Как носитель текста и тип почерка связаны с текстологией?
6. Какие основные типы критического аппарата существуют? Как устроен негативный и позитивный критический аппарат?
7. Какие бывают разночтения и как оценить их значение?
8. Как определить *lectio difficilior* и выбрать верное чтение?
9. Какие способы издания текстов существуют?
10. Какие существуют программы для издания текстов?
11. Как вносить разметку в текст?
12. Как отражать и группировать разночтения?
13. Какие критические издания Библии существуют, и каковы их принципы?

14. Как соотносятся принципы изданий христианских и античных текстов?
15. Каковы основные проблемы издания патристических текстов?
16. Какие существуют основные серии изданий патристических текстов, и каковы их принципы?

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой: «ЗАЧТЕНО, 5, ОТЛИЧНО» (высокий уровень сформированности компетенций) заслуживает обучающийся, обнаруживший и демонстрирующий:

1. Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. Как правило, оценку «отлично» выставляют обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значение для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. На учебных занятиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагает учебно-программный материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, предусмотренные программой. Причем обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, правильно обосновывает принятое решение, демонстрирует высокий уровень усвоения основной литературы и хорошо знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины.
2. Сформированность компетенций на высоком (продвинутом) уровне. Сформированность компетенций проявляется в способности использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

«ЗАЧТЕНО, 4, ХОРОШО» (базовый уровень сформированности компетенций) заслуживает обучающийся, обнаруживший и демонстрирующий:

1. Осознанное (твердое) знание учебно-программного материала при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. Как правило, оценку «хорошо» выставляют обучающемуся, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. На занятии обучающийся грамотно и по существу излагает учебно-программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения, уверенно демонстрирует хороший уровень усвоения основной литературы и достаточно знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины.
2. Сформированность компетенций на хорошем (базовом) уровне. Сформированность компетенций проявляется в способности анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях, в том числе после подсказки (незначительной помощи) преподавателя.

«ЗАЧТЕНО, 3, УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (минимальный уровень сформированности компетенций) заслуживает обучающийся, обнаруживший и демонстрирующий:

1. Минимальные, но достаточные знания при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. Как правило, оценку «удовлетворительно» выставляют обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на занятия, в том числе при выполнении учебных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. На занятиях обучающийся демонстрирует знания только основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, слабое усвоение деталей, допускает неточности, в том числе в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий и работ, знакомый с основной литературой, слабо (недостаточно) знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

2. Сформированность компетенций на минимальном уровне. Сформированность компетенций проявляется в способности понимать и частично интерпретировать освоенную информацию, что является основой умений и навыков для решения практико-ориентированных задач, в том числе после подсказки (помощи) преподавателя.

«НЕЗАЧТЕНО, 2, НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (компетенции не сформированы) заслуживает обучающийся:

1. Который не знает большей части учебно-программного материала, при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. При этом, допускал существенные ошибки при устных и письменных ответах на занятия, неуверенно и с большими затруднениями выполнял практические (и самостоятельные) работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся продемонстрировавшего отсутствие целостного представления по дисциплине, предмете, его взаимосвязях и иных компонентов. Обучающийся демонстрирует отрывочные знания по основному материалу в объеме, недостаточном для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, очень слабое усвоение деталей, допускает неточности и грубые ошибки, в том числе в формулировках, грубо нарушает логическую последовательность в изложении программного материала либо не демонстрирует её вообще, испытывает большие затруднения при выполнении практических заданий и работ, знаком поверхностно с основной литературой, слабо знаком или не знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. При этом, обучающийся не может продолжить дальнейшее по ООП без дополнительных занятий по дисциплине или повторного её изучения.

2. Сформированность компетенций на недостаточном (ниже минимальном) уровне либо не сформированы вообще.

6.3. Фонд оценочных материалов

Полный перечень оценочных материалов представлен в приложении 1.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование помещения	Перечень основного оборудования
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель.

7.2. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows. Счёт (договор-оферта) № 50909 от 13 февраля 2020 г..
2. Microsoft Office. Счёт (договор-оферта) № 51326 от 3 марта 2020 г..
3. Elite Board. Свободное программное обеспечение.
4. Adobe Acrobat. Свободное программное обеспечение.
5. Яндекс.Браузер. Свободное программное обеспечение. Отечественное программное обеспечение.

7.3. Рекомендуемая литература

7.3.1. Основная литература

1. Маас П. Критика текста: очерк [Электронный ресурс]:публицистика. - Санкт-Петербург: Алетейя, 2021. - 127 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621845>
2. авт.-сост. Д. Д. Родионова; авт.-сост. И. Ю. Усков; Министерство культуры Российской Федерации; Кемеровский государственный университет культуры и искусств; Институт социально-культурных технологий; Кафедра музейного дела Вспомогательные исторические дисциплины [Электронный ресурс]:учебно-методический комплекс. - Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2014. - 208 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275538>

7.3.2. Дополнительная литература

1. Юнгер П. А. Введение в Ветхий Завет [Электронный ресурс]:монография. - Москва: Директ-Медиа, 2016. - 1053 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437218>

7.4. Рекомендуемый перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система ОЦАД <http://lib.doctorantura.ru:85/MegaPro/Web>
2. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
3. Научно-образовательный портал "Большая российская энциклопедия" <https://bigenc.ru/>
4. Православная энциклопедия (электронная версия) <https://www.pravenc.ru/>

8. Методические рекомендации обучающимся

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающей:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций, семинарских / практических / лабораторных занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских / практических / лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию,
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,

- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО, необходимо учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью, обеспечивать условия для эффективной реализации образовательных потребностей. В ОЦАД обеспечиваются условия беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ и инвалидов к объектам инфраструктуры.

Образовательный процесс проводится с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями).

При этом учебные материалы, разрабатываемые преподавателем, должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель при наличии в группе лица с ОВЗ и инвалида обязан подобрать учебные задания и оценочные материалы с учетом нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации.

Лица с ОВЗ и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану, учитывающему особенности конкретного обучающегося.