

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алфеев Григорий Валериевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.08.2024 10:42:58
Уникальный программный ключ:
bda2f2d97403a6e106cf2ec3f877fb1f147453b5

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования Русской Православной Церкви
«Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых
равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

ОДОБРЕНО
Ученым советом

Протокол № 2/201

от «20» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

+ Шарин
митрополит Волоколамский
«23» декабря 2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЯХ
ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ**

Москва
2016

РАЗРАБОТАНО

Руководитель УМУ



А.В. Гусев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



Иеромонах Иоанн (Копейкин)

Проректор по научной работе



Д.В. Шмонин

Секретарь Ученого совета



Иерей Димитрий Сафонов

Руководитель Управления по
связям с общественностью и
протоколу



М.Х. Паласио

Инспектор по воспитательной
и внеучебной работе



Иеромонах Афанасий
(Микрюков)

Руководитель АХО



М.А. Титов

Главный бухгалтер



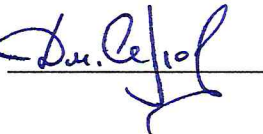
О.Л. Манская

Библиотекарь



Иерей Павел Анищик

И.о. руководителя международного отдела



Д.И. Серов

Настоящее положение является собственностью религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования русской православной церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия».

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования русской православной церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
2. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ.....	9
3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы апелляционных комиссий по результатам проведения вступительных испытаний в религиозной организации – духовной образовательной организации Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» (далее – Комиссии, ОЦАД).

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с измен.и дополнениями);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об изменениях нормативно правового регулирования приема на обучения по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" № АК 2068/05 от 24 августа 2016 г.;
- Правилами приема на обучение по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» в 2017/2018 г.;
- Правилами приема на обучение по образовательной программе церковной аспирантуры религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» в 2017/2018 г.;
- Положением о Приемной комиссии религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия», утвержденным Ученым советом в 2016 г.;
- Положением об аспирантуре религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»;

- Положением о магистратуре религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»;
- Уставом образовательной организации;
- Типовым положением об организации учебного процесса в духовных образовательных организациях Русской Православной Церкви.

1.3. В своей деятельности апелляционные комиссии ОЦАД руководствуются:

- Правилами приема на обучение по основным образовательным программам высшего образования в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования Русской Православной Церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» в 2017/2018 г.;
- настоящим Положением;
- приказами ректора ОЦАД.

1.4. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на основную образовательную программу о нарушении, по его мнению, процедуры проведения вступительных испытаний или несогласии с оценкой их результатов.

1.5. Правилами приема вступительных испытаний на основные образовательные программы предусмотрено проведение апелляции по результатам всех видов вступительных испытаний, проводимых ОЦАД самостоятельно, на основании письменного заявления поступающего в аспирантуру.

1.6. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания в аспирантуру. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающего до начала вступительных испытаний.

1.8. Основными задачами Комиссий являются:

- рассмотрение письменного апелляционного заявления поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительных испытаний, проводимых религиозной организацией - духовной образовательной организацией Русской Православной Церкви «Общecerковная аспирантура и докторантура им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» (далее - ОЦАД) самостоятельно, и (или) несогласии с полученной оценкой результатов

(далее - апелляция);

- вынесения объективного решения об оценке по вступительному испытанию на основании апелляции.

1.9. Состав Комиссий, Положение о Комиссиях, дополнения и изменения, утверждаются председателем Приемной комиссии - ректором ОЦАД.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

2. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИЙ

2.1 Организацией работы Комиссии руководит председатель Комиссии.

2.2 Председатель Комиссии несет ответственность за соблюдение нормативных документов при подаче и рассмотрении апелляций, контролирует единство требований Комиссии к экзаменационным работам поступающих.

2.3 Состав Комиссии формируется председателем из числа высококвалифицированных сотрудников. При рассмотрении апелляций к работе Комиссии могут быть привлечены члены экзаменационных комиссий, являющихся экспертами по соответствующему предмету вступительного испытания.

2.4 Комиссия обеспечивает:

- возможность поступающему присутствовать при рассмотрении апелляции;
- возможность поступающему ознакомиться со своей работой при рассмотрении апелляции во время заседания Комиссии;
- проверку правильности оценки результатов сдачи вступительного испытания;
- вынесение решения об оценке по экзамену.

3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1 Комиссия собирается по мере необходимости при наличии апелляций от поступающих и не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

3.2 Место проведения заседания Комиссии по рассмотрению

апелляции объявляется на информационном стенде Приемной комиссии и официальном сайте ОЦАД за один рабочий день до заседания Комиссии.

3.3 Рассмотрение апелляций производится Комиссией только в помещениях ОЦАД.

3.4 Апеллируемая работа рассматривается в присутствии поступающего председателем Комиссии и (или) членами Комиссии.

3.5. Поступающему (доверенному лицу) необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.6. При рассмотрении апелляции (Приложение 1) обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих в аспирантуру лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее трех членов Комиссии, включая председателя Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии к участию в заседании приглашается Ответственный секретарь Приемной комиссии.

3.8. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в экзаменационные работы и протоколы заседания экзаменационных комиссий не допускаются.

3.9. После рассмотрения апелляции выносится решение Комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения или понижения, так и в случае не изменения). При возникновении разногласий в Комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

3.10. При равенстве голосов «за» и «против» право решающего голоса имеют председатель, а в его отсутствие – ответственный секретарь приёмной Комиссии.

3.11. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов (Приложение 3), в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу и экзаменационный лист поступающего.

3.12. Оформленное протоколом решение Комиссии доводится до сведения поступающего под подпись.

3.13. По окончании заседания составляется протокол заседания

Комиссии (Приложение 2) с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ и времени начала и окончания работы.

3.14. Решение Комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.15. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

В случае несогласия поступающего с решением апелляционной комиссии и отказом поступающего в аспирантуру заверить факт ознакомления с её решением личной подписью апелляционная комиссия составляет акт об отказе заверить факт ознакомления поступающего с её решением личной подписью (Приложение 4).

3.16. Повторная апелляция для поступающих на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, которые не явились на заседание апелляционной комиссии в установленный срок, не проводится.

3.17. В соответствии с решением апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительных испытаний как в сторону повышения, так и в сторону понижения, вносятся соответствующие изменения в оценку результатов вступительных испытаний поступающего с указанием номера и даты протокола заседания апелляционной комиссии.

3.18. До выхода приказа о зачислении на программы документация работы апелляционной комиссии хранится в Приемной комиссии как документация строгой отчетности. После выхода приказа о зачислении в ОЦАД документы апелляционной комиссии вкладываются в личные дела поступающих в ОЦАД вместе с протоколами результатов вступительных испытаний.

Приложение 1

Председателю апелляционной комиссии
религиозной организации - духовной образовательной
организация Русской Православной Церкви
«Общecerковная аспирантура докторантура
им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

от поступающего на образовательную
программу (магистратуры, церковной аспирантуры)

Ф.И.О. полностью
Направление подготовки
шифр и наименование

Заявление

Прошу пересмотреть оценку, полученную мною на вступительном
испытании по _____

в связи с тем, что _____

Подпись

Расшифровка подписи (ФИО)

Дата

Религиозная организация - духовная образовательная организация Русской
Православной Церкви «Общецерковная аспирантура докторантура
им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

ПРОТОКОЛ №
заседания Апелляционной комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Апелляционная комиссия ОЦАД рассмотрела экзаменационные работы
следующих поступающих, подавших заявление на проведение апелляции:

(Ф.И.О.; код направления подготовки, специальности, конкурсной группы; дисциплина)

(Ф.И.О.; код направления подготовки, специальности, конкурсной группы; дисциплина)

(Ф.И.О.; код направления подготовки, специальности, конкурсной группы; дисциплина)

Место проведения заседания: _____

Начало проведения заседания - _____, окончание - _____ .

Всего рассмотрено работ - _____

Количество работ, оценки которых были снижены - _____

Количество работ, оценки которых были повышены - _____

Количество работ, оценки которых были оставлены без изменений - _____

Председатель Апелляционной комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Религиозная организация - духовная образовательная организация Русской
Православной Церкви «Общецерковная аспирантура докторантура
им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия

ПРОТОКОЛ №

Заседания апелляционной комиссии от « » _____ 201 г.

Состав апелляционной комиссии: (утвержден приказом по образовательному
учреждению) № _____ от « » 201 г.

Председатель апелляционной комиссии: _____

Члены апелляционной комиссии:

СЛУШАЛИ:

рассмотрение апелляции по вступительному испытанию по:

(фамилия, имя, отчество)

На заседании присутствовали:

ПОСТАНОВИЛИ*:

Председатель комиссии: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ < _____ >

С решением апелляционной комиссии ознакомлен (а):

_____ (_____)

«__» 201 г.

* варианты постановления:

1. изменить оценку с « _____ » на « _____ »
2. оставить оценку без изменения

Акт № _____

Настоящий акт составлен « ___ » _____ 201__ г. апелляционной комиссией аспирантуры по _____
наименование вступительного испытания

Комиссия свидетельствует о том, что поступающий в аспирантуру

Ф.И.О. полностью

Направление подготовки _____

шифр и наименование

отказался (отказалась) заверить личной подписью факт ознакомления с решением апелляционной комиссии, зафиксированный протоколом № _____ от

« _____ » 201 г.

Председатель комиссии: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

« _____ » 201 г.

Лист регистрации изменений

ЗМ.	Номера листов				Но мер извещения об измен.	По дпись та	Да	Срок введе ния изме
	из ме- ненных	за ме- ненных	н овых	аннули рованных				

--	--	--	--	--	--	--	--	--