

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иеромонах Павел (Черкасов Сергей Альбертович)
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 28.06.2024 16:45:25
Уникальный программный ключ:
80516c961450d383b9fa98a0379aae025108d1fa

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования Русской Православной Церкви
«Общецерковная аспирантура и докторантура
им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Черкасов С.А.

«23» мая 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
Введение в римское право**

Читающее подразделение **Кафедра церковно-практических дисциплин**
Направление **00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций**
Направленность **Каноническое право Православной Церкви**
Квалификация **Магистр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 з.е.**

Распределение часов дисциплины и форм промежуточной аттестации по семестрам

Семестр	Зачётные единицы	Распределение часов							Формы промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Лабораторные	Практические	Самостоятельная работа	Контактная работа в период практики и (или) аттестации	Контроль	
1	3	108	12	0	20	72	2	2	Зачет с оценкой

Программу составил(и):

к. и. н., Доц., *Сильвестрова Елена Витальевна* _____

Рабочая программа дисциплины

Введение в римское право

разработана в соответствии с церковным образовательным стандартом

составлена на основании учебного плана:

направление: 00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций

направленность: «Каноническое право Православной Церкви»

1. Общая информация об учебной дисциплине

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена на основании церковного образовательного стандарта по направлению подготовки 00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций с учетом специфики профиля программы – «Каноническое право Православной Церкви».

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Направление:	00.04.00 Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций
Направленность:	Каноническое право Православной Церкви
Блок:	Дисциплины (модули)
Общая трудоемкость:	3 з.е. (108 акад. час.).

2. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование компетенций, предусмотренных настоящей рабочей программой дисциплины.

3. Компетенции, результаты обучения по дисциплине (знания, умения, практические навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины) и индикаторы их формирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями:

ОПК-2 - Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОПК-2 : Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач

ОПК-2.1 : Обладает углубленными знаниями основных разделов избранной области теологии и профессиональными знаниями в области специализации

Знать:

- Основные понятия римского права, систему источников римского права.

Уметь:

- Ориентироваться в систематике римского права, выявлять римские корни современных правовых институтов гражданского и канонического права

Владеть:

- Навыком анализа источников римского права, навыком использования римско-правовых терминов

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

Знать:

- Основные понятия римского права, систему источников римского права.

Уметь:

- Ориентироваться в систематике римского права, выявлять римские корни современных правовых институтов гражданского и канонического права

Владеть:

- Навыком анализа источников римского права, навыком использования римско-правовых терминов

4. Взаимосвязь изучаемой дисциплины с дисциплинами Учебного плана

Вид взаимосвязи	Дисциплины учебного плана	Индикаторы	Семестр обучения
Является основой для изучения последующих дисциплин	История источников канонического права	ОПК-2.1	2 семестр
Является основой для изучения последующих дисциплин	Правовое регулирование свободы совести в Российской Федерации	ОПК-2.3, ПК-2.1, ОПК-3.1	2 семестр
Является основой для изучения последующих дисциплин	Современное устройство Русской Православной Церкви	ОПК-2.1, ОПК-2.3	2 семестр
Является основой для изучения последующих дисциплин	Актуальные проблемы канонического права	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.3, УК-6.1, УК-6.2	3 семестр
Является основой для изучения последующих дисциплин	Брачное право Русской Православной Церкви	ОПК-2.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	3 семестр
Является основой для изучения последующих дисциплин	Международно-правовая защита религиозных свобод	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-2.1	3 семестр
Является основой для изучения последующих дисциплин	Церковный суд Русской Православной Церкви	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	3 семестр
Является основой для изучения последующих дисциплин	Производственная практика, преддипломная практика	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, ОПК-2.1, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	4 семестр

5. Структура и содержание дисциплины

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств.

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Сем.	Часов	Компетенции
1. Введение в римское право				
1.1	Введение в римское право (Лек). Введение в римское право. Предмет и метод римского права. Периодизация римского права. Рецепция римского права. Значение римского права для развития юридической науки	1	2	ОПК-2.1
1.2	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	6	ОПК-2.1
2. Система римского права				
2.1	Система римского права (Лек). Система римского права. Система Институций Гая: лица – вещи – иски (personae – res – actiones). Система «Вечного Эдикта» (Edictum perpetuum)	1	2	ОПК-2.1
2.2	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	6	ОПК-2.1

3. Источники римского права				
3.1	Источники римского права (Лек). Понятие и виды источников права. Законы (leges) и обычаи предков (mores maiorum). Законы XII Таблиц. Юридическая доктрина (responsa prudentium) как источник права. Императорские постановления (constitutiones principum) как источник права. Свод гражданского права (Corpus iuris civilis) Юстиниана	1	2	ОПК-2.1
3.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Источники римского права	1	2	ОПК-2.1
3.3	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	8	ОПК-2.1
4. Право лиц				
4.1	Право лиц (Лек). Понятие лица (persona) в римском праве. Правоспособность (caput) в римском праве. Степени умаления правоспособности (capitis deminutio). Понятие дееспособности в римском праве. Институты опеки и попечительства (tutela et cura). Существование в римском праве института юридического лица	1	2	ОПК-2.1
4.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Правовое положение субъектов римского права	1	4	ОПК-2.1
4.3	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	6	ОПК-2.1
5. Брачно-семейные отношения				
5.1	Регулирование брачно-семейных отношений в римском праве (Лек). Римская патриархальная семья. Власть домовладыки (patria potestas). Римский брак. Конкубинат	1	2	ОПК-2.1
5.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Брачно-семейные отношения	1	4	ОПК-2.1
5.3	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	6	ОПК-2.1
6. Вещное право				
6.1	Вещное право (Лек). Общая характеристика вещных прав. Виды объектов вещных прав по римскому праву. Классификация вещей: res mancipi и res nec mancipi; вещи телесные и бестелесные. Виды вещных прав в римском праве	1	2	ОПК-2.1
6.2	Проведение семинарского занятия (Пр). Вещное право. Вещные права в римском праве	1	2	ОПК-2.1
6.3	Написание домашней письменной работы (эссе, реферата) (Ср). Подготовка эссе	1	8	ОПК-2.1
6.4	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	8	ОПК-2.1
7. Обязательственное право				
7.1	Проведение семинарского занятия (Пр). Обязательственное право	1	4	ОПК-2.1
7.2	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср). Подготовка эссе	1	8	ОПК-2.1

8. Римское наследственное право				
8.1	Проведение семинарского занятия (Пр). Римское наследственное право	1	2	ОПК-2.1
8.2	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	8	ОПК-2.1
9. Римский гражданский процесс				
9.1	Проведение семинарского занятия (Пр). Римский гражданский процесс	1	2	ОПК-2.1
9.2	Подготовка к аудиторным занятиям (Ср).	1	8	ОПК-2.1
10. Промежуточная аттестация (зачёт с оценкой)				
10.1	Подготовка к сдаче промежуточной аттестации (ЗаО).	1	2	ОПК-2.1
10.2	Контактная работа с преподавателем в период промежуточной аттестации (КрПА).	1	2	ОПК-2.1

6. Оценочные материалы

6.1. Перечень компетенций

Перечень компетенций, на освоение которых направлено изучение дисциплины «Введение в римское право», с указанием результатов их формирования в процессе освоения образовательной программы, представлен в п.3 настоящей рабочей программы

6.2. Типовые контрольные вопросы и задания

Вопросы для обсуждения на семинарах

Семинар на тему "Источники римского права":

1. Законы XII Таблиц: история создания, содержание, значение для римского права.
2. Систематика Институций Гая.
3. Систематизация источников права в истории римского права.
4. Corpus iuris civilis: история создания, состав, значение для истории права.

Семинар на тему "Правовое положение субъектов римского права":

1. Понятие лица и правоспособности в римском праве.
2. Статусы лиц в римском праве.
3. Формы состояния под «чужой властью».
4. Понятие «пекулий». Виды пекулия.

Семинар на тему "Брачно-семейные отношения":

1. Римская семья: понятие, эволюция.
2. Агнатическое и когнатическое родство.
3. Римский брак: понятие, заключение и прекращение, историческое развитие.

Семинар на тему "Вещное право. Вещные права в римском праве":

1. Понятие вещи в римском праве. Виды вещей.
2. Понятие вещного права. Виды вещных прав.
3. Содержание понятия владения.
4. Защита владения в римском праве.
5. Понятие и содержание права собственности.
6. Права на чужие вещи: понятие, содержание, виды.

Семинар на тему "Обязательственное право":

1. Понятие и содержание обязательства в римском праве.
2. Типология обязательств. Источники возникновения обязательств.
3. Типология контрактов в римском праве.
4. Бессрочные контракты. Срочные контракты. Пенальные

5. Обязательства из деликтов и квазиделиктов.

Семинар на тему "Римское наследственное право":

1. Понятие преемства *mortis causa*. Универсальное и сингулярное преемство.
2. Наследование по цивильному и преторскому праву.
3. Наследование по закону.
4. Наследование по завещанию.

Семинар на тему "Римский гражданский процесс":

1. Понятие римского гражданского процесса.
2. Легисакционный процесс.
3. Формулярный процесс.
4. Экстраординарный процесс и его эволюция.

Темы эссе по разделу "Вещное право":

1. Классификация владельческих ситуаций в римском праве.
2. Дуализм римского права собственности.
3. Сервитуты в римском праве.
4. Узуфрукт в римском праве.

Темы эссе по разделу "Обязательственное право":

1. Реальные контракты: понятие, виды, пример реального контракта.
2. Безымянные контракты.
3. Квазиконтракты.
4. Обязательства из деликтов: понятие, виды, пример деликта.

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Система римского права.
2. Периодизация истории римского права.
3. Источники римского права.
4. Юридическая доктрина как источник римского права.
5. Понятие лица и правоспособности в римском праве.
6. Лица самовластные и подвластные.
7. Отецская власть: понятие, содержание.
8. Римская семья. Агнаты и когнаты.
9. Римский брак: понятие, виды, заключение и прекращение брака.
10. Понятие и классификация вещей.
11. Дуализм права собственности в римском праве.
12. Способы приобретения права собственности.
13. Содержание права собственности в римском праве.
14. Защита права собственности.
15. Понятие владения в римском праве. Классификация владельческих ситуаций.
16. Основания защиты владения в римском праве.
17. Понятие и содержание «права на чужую вещь» (*ius in re aliena*).
18. Римские сервитуты.
19. Узуфрукт и смежные институты.
20. Суперфиций. Эмфитевсис.
21. Понятие, содержание, виды и основания возникновения обязательств.
22. Обязательства из контрактов. Виды контрактов.
23. Реальные контракты.
24. Консенсуальные контракты.
25. Безымянные контракты.
26. Обязательства из деликтов.

28. Виды наследования. Наследование по закону.
29. Наследование по завещанию.
30. Легаты и фидеикомиссы.
31. Защита прав. Римский гражданский процесс: понятие, содержание, форы.
32. Формулярный процесс.
33. Экстраординарный процесс и его дальнейшее развитие.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой:

«ЗАЧТЕНО, 5, ОТЛИЧНО» (высокий уровень сформированности компетенций) заслуживает обучающийся, обнаруживший и демонстрирующий:

1. Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. Как правило, оценку «отлично» выставляют обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значение для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. На учебных занятиях обучающийся исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагает учебно-программный материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, предусмотренные программой. Причем обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, правильно обосновывает принятое решение, демонстрирует высокий уровень усвоения основной литературы и хорошо знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины.
2. Сформированность компетенций на высоком (продвинутом) уровне. Сформированность компетенций проявляется в способности использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

«ЗАЧТЕНО, 4, ХОРОШО» (базовый уровень сформированности компетенций) заслуживает обучающийся, обнаруживший и демонстрирующий:

1. Осознанное (твердое) знание учебно-программного материала при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. Как правило, оценку «хорошо» выставляют обучающемуся, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. На занятии обучающийся грамотно и по существу излагает учебно-программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения, уверенно демонстрирует хороший уровень усвоения основной литературы и достаточно знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины.
2. Сформированность компетенций на хорошем (базовом) уровне. Сформированность компетенций проявляется в способности анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях, в том числе после подсказки (незначительной помощи) преподавателя.

«ЗАЧТЕНО, 3, УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (минимальный уровень сформированности компетенций) заслуживает обучающийся, обнаруживший и демонстрирующий:

1. Минимальные, но достаточные знания при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. Как правило, оценку «удовлетворительно» выставляют обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на занятия, в том числе при выполнении учебных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. На занятиях обучающийся демонстрирует знания только основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, слабое усвоение деталей, допускает неточности, в том числе в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного

материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий и работ, знакомый с основной литературой, слабо (недостаточно) знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

2. Сформированность компетенций на минимальном уровне. Сформированность компетенций проявляется в способности понимать и частично интерпретировать освоенную информацию, что является основой умений и навыков для решения практико-ориентированных задач, в том числе после подсказки (помощи) преподавателя.

«НЕЗАЧТЕНО, 2, НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (компетенции не сформированы) заслуживает обучающийся:

1. Который не знает большей части учебно-программного материала, при изучении дисциплины, как на занятиях, так и самостоятельной работе. При этом, допускал существенные ошибки при устных и письменных ответах на занятия, неуверенно и с большими затруднениями выполнял практические (и самостоятельные) работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся продемонстрировавшего отсутствие целостного представления по дисциплине, предмете, его взаимосвязях и иных компонентов. Обучающийся демонстрирует отрывочные знания по основному материалу в объеме, недостаточном для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, очень слабое усвоение деталей, допускает неточности и грубые ошибки, в том числе в формулировках, грубо нарушает логическую последовательность в изложении программного материала либо не демонстрирует её вообще, испытывает большие затруднения при выполнении практических заданий и работ, знаком поверхностно с основной литературой, слабо знаком или не знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. При этом, обучающийся не может продолжить дальнейшее по ООП без дополнительных занятий по дисциплине или повторного её изучения.

2. Сформированность компетенций на недостаточном (ниже минимальном) уровне либо не сформированы вообще.

6.3. Фонд оценочных материалов

Полный перечень оценочных материалов представлен в приложении 1.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование помещения	Перечень основного оборудования
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель. Компьютеры.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

7.2. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows. Счёт (договор-оферта) № 50909 от 13 февраля 2020 г..
2. Microsoft Office. Счёт (договор-оферта) № 51326 от 3 марта 2020 г..
3. Elite Board. Свободное программное обеспечение.
4. Adobe Acrobat. Свободное программное обеспечение.
5. Яндекс.Браузер. Свободное программное обеспечение. Отечественное программное обеспечение.

7.3. Рекомендуемая литература

7.3.1. Основная литература

1. Кудинов О. А. Римское право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 239 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684488>
2. Кайнов В. И. Практикум по дисциплине «Римское право» [Электронный ресурс]: практикум. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. - 132 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601694>

7.3.2. Дополнительная литература

1. Строгеецкий В. М. Римское право [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 441 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274096>
2. Ширвиндт А. М. Значение фикции в римском праве [Электронный ресурс]: монография. - Москва: Статут, 2013. - 255 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452607>

7.4. Рекомендуемый перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система ОЦАД <http://lib.doctorantura.ru:85/MegaPro/Web>
2. Научно-образовательный портал "Большая российская энциклопедия" <https://bigenc.ru/>
3. Православная энциклопедия (электронная версия) <https://www.pravenc.ru/>
4. Цифровая база данных полнотекстовых научных журналов и книг JSTOR <http://www.jstor.org>
5. Библиотека римского права (The Roman Law Library) <https://droitromain.univ-grenoble-alpes.fr/>
6. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
7. Богословская энциклопедия Сент-Эндрюсского университета (St Andrews Encyclopaedia of Theology) <https://www.saet.ac.uk/Christianity/articles>

8. Методические рекомендации обучающимся

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающей:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций, семинарских / практических / лабораторных занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских / практических / лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной

подготовке,

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию,
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО, необходимо учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью, обеспечивать условия для эффективной реализации образовательных потребностей. В ОЦАД обеспечиваются условия беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ и инвалидов к объектам инфраструктуры.

Образовательный процесс проводится с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями).

При этом учебные материалы, разрабатываемые преподавателем, должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель при наличии в группе лица с ОВЗ и инвалида обязан подобрать учебные задания и оценочные материалы с учетом нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации.

Лица с ОВЗ и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану, учитывающему особенности конкретного обучающегося.